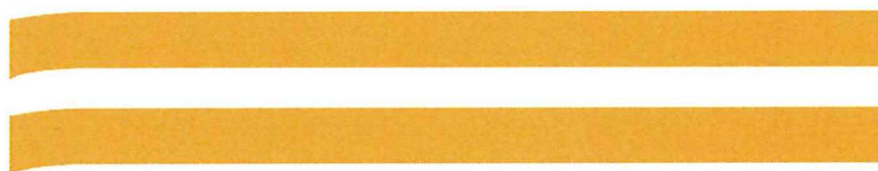
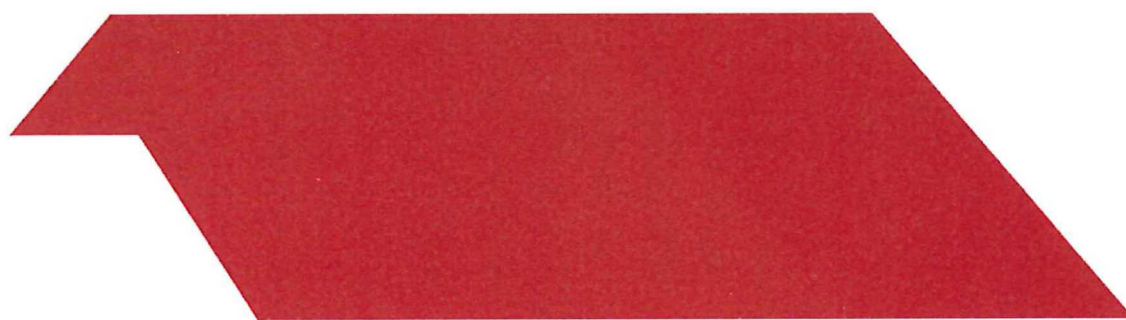


Vedtægter for



**Familielandbruget
MIDT-Jylland**

§ 1 Navn, hjemsted og tilhørsforhold

Foreningens navn er " Familielandbruget MIDT-Jylland".

Den udgør regionsforening under Familielandbrugssektionen under Landbrug & Fødevarer og har primære interesser for medlemmer i følgende kommuner/områder: Viborg og Skive kommuner, dele af Holstebro, Herning, Silkeborg, Vesthimmerlands, Randers og Favrskov kommuner.

Foreningens hjemsted er Asmildklostervej 11, 8800 Viborg

§ 2 Formål

Foreningens formål er at varetage medlemmernes faglige, erhvervspolitiske, sociale, kollegiale og kulturelle interesser.

- at fremme landbrugets dialog med, og omdømme i det omgivende samfund.
- at styrke mangfoldigheden, fællesskabet, nærheden, familien og hvor det gode liv på landet er i fokus.

§ 3 Medlemmer

Enhver person, som anerkender foreningens formål, kan optages som medlem.

Medlemskabet gælder tillige for ægtefæller/samlever.

Et aktivt medlemskab giver stemmeret til begge.

Alle aktive medlemmer og interessemedlemmer får tilsendt organisationens medlemsblad.

Foreningen er tilsluttet Familielandbrugssektionen i Landbrug & Fødevarer.

Familielandbrugssektionens formål og vedtægter gælder også for foreningen.

Aktive medlemmer

Bedriftsmedlemskab

Som medlemmer kan optages fysiske og juridiske landbrugsbedrifter drevet som selskab eller enkeltmandsejet. Der medfølger altid et personligt medlemskab - Bedriftsmedlemskab

Medejermedlemskab

Medejere af en bedrift, hvor der allerede er tegnet bedriftsmedlemskab, kan tegne et medejermedlemskab.

Driftsledermedlemskab

Driftsledere eller ansatte med ledelsesansvar kan tegne et driftsledermedlemskab, såfremt den pågældende landbrugsbedrift de arbejder på, allerede har et bedriftsmedlemskab. Hvis dette ikke er tilfældet, kan de tegne et bedriftsmedlemskab.

Bortforpagtermedlemskab

Ejere af landbrugsjord, som har bortforpagtet hele arealet og som ingen husdyrproduktion har, kan tegne et aktivt medlemskab som bortforpagter.

Interessemedlemmer

Medarbejdermedlemskab

Medarbejdere, der ikke betegnes som driftsledere eller som har en anden ledende rolle på landbrugsbedriften, kan optages som medarbejdermedlemmer. Hvis de er medlem af LandboUngdom er der kontingentnedsættelse for deres medlemskab af Landbrug & Fødevarer.

Andre erhvervsdrivende

Andre erhvervsdrivende, der ønsker at støtte det erhvervspolitiske arbejde i den lokale forening samt Landbrug & Fødevarer.

Interessemedlemskab

Et interessemedlemskab forudsætter kun en interesse for landbruget, og derfor kan alle personer, foreninger, organisationer og virksomheder med interesse for landbruget optages som interessemedlemmer.

Passivt medlemskab

Passivt medlemskab kan tegnes i den lokale forening og giver således ikke medlemskab af Landbrug & Fødevarer

Som passive medlemmer optages personer, andre landbrugsfaglige foreninger, selskaber, institutioner og virksomheder med interesse for foreningens virke.

Æresmedlemmer

Æresmedlemmer kan optages ved generalforsamlingsbeslutning efter indstilling fra bestyrelsen.

Indmeldelse

Indmeldelse i foreningen sker gennem foreningens formand eller Foreningssekretariatet.

Udmeldelse

Udmeldelse sker skriftligt til foreningens formand eller sekretær inden 15. december for at være gyldigt for efterfølgende regnskabsår. Sker udmeldelse senere bliver medlemmet opkrævet kontingent for det kommende år.

Eksklusion

Det er muligt for bestyrelsen at ekskludere et medlem, hvis medlemmet handler i modstrid med foreningens formålsparagraf. Ved udelukkelse kræves at 2/3 af bestyrelsen stemmer for. Medlemmet kan anke afgørelsen til førstkommende generalforsamling.

§ 4 Medlemskontingent

Bestyrelsen fastsætter satsen for kontingent, som gælder for et kalenderår samt tidspunkt for kontingentets betaling.

§ 6 Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Den årlige ordinære generalforsamling afholdes senest d. 31/3.

Indkaldelse til generalforsamlingen med angivelse af dagsorden sker med mindst 10 dages varsel ved annoncering i medlemsbladet, nyhedsbrevet, eller ved anden elektronisk meddelelse.

Alle aktive medlemmer af Familielandbruget MIDT-Jylland har stemmeret og er valgbare til bestyrelsen.

Valgene, såvel som vigtige afstemninger, foregår skriftligt på generalforsamlingen. Stemme flerhed er afgørende. I tilfælde af stemmelighed ved afstemning om forslag, skal det betragtes som bortfaldet. Stemmelighed ved personvalg afgøres ved lodtrækning.

Formanden er dog først valgt når en af kandidaterne opnår over halvdelen af de afgivne stemmer. Her kan om nødvendigt foretages flere valgogange med udskydelse af den der i hver valgogang får færrest stemmer.

Bestyrelsesmedlemmer vælges ved almindelig afstemning, hvor kandidaterne som får flest stemmer er valgt.

Dagsorden til den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter

1. Valg af stemmetællere
2. Valg af dirigent
3. Beretning ved formanden
4. Fremlæggelse af årsrapport
5. Debat og afstemning om beretning og årsrapport
6. Beretning fra øvrige udvalg
7. Beretning fra skolefond
8. Valg af formand
9. Valg af bestyrelsesmedlemmer
10. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen
11. Valg af medlemmer til deltidsudvalget
12. Indkomne forslag.
13. Eventuelt

Indkomne forslag, som skal være skriftlige, skal være formanden senest 8 dage før generalforsamlingen.

Over generalforsamlingens beslutninger føres et referat, der underskrives af dirigenten og bestyrelsen.

Ekstraordinær generalforsamling

Bestyrelsen kan til enhver tid indkalde til ekstraordinær generalforsamling og har pligt dertil, hvis 3 bestyrelsesmedlemmer eller 10 % af medlemmerne begærer det og fremsætter forslag til behandling.

Senest en måned efter begæringen er modtaget skal den således begærede generalforsamling afholdes.

§ 7 Bestyrelse og udvalg

Bestyrelsen består af mindst 5 og højst 8 medlemmer, som vælges på generalforsamlingen for en 2-årig periode med halvdelen på valg hvert år

Formanden vælges på generalforsamlingen for en 1-årig periode.

Snarest efter generalforsamlingen afholdes konstituerende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen konstituerer sig med næstformand og sekretær. Sidstnævnte vælges eventuelt blandt de ansatte i den tilknyttede rådgivningsvirksomhed. Næstformanden vælges blandt bestyrelsens medlemmer.

Generalforsamlingen vælger et deltidsudvalg for et år blandt deltidslandmændene på mindst 3 og højst 5 medlemmer. Deltidsudvalget konstituerer sig med formand. Formanden for deltidsudvalget indtræder i bestyrelsen

Dersom der ikke kan nedsættes et deltidsudvalg på generalforsamlingen, udpeger bestyrelsen deltidsudvalg/deltidsrepræsentanter for et år ved det konstituerende bestyrelsesmøde.

Skolefondens bestyrelse udgør 3 medlemmer som udpeges af bestyrelsen for FLMJ.

Bestyrelsen udpeger fagmedlemmer blandt foreningens medlemmer. Udpegningen af fagmedlemmer sker for en etårig periode. De udpegede fagmedlemmer indtræder i eventuelle udvalg for deltid, havebrug, kvæg, planter, svin, økologi, økonomi og Skolefonden.

Bestyrelsens kompetencer og tegningsregler

Foreningen tegnes af foreningens formand eller næstformand i forening sammen med foreningens sekretær.

Formanden og næstformanden kan bemyndiges til at underskrive nødvendige dokumenter og til at forestå løbende forretningsmæssige afgørelser.

Formanden og næstformanden kan kun forpligtige foreningen i det omfang protokollen giver bemyndigelse hertil.

Bestyrelsen meddeler foreningens sekretær prokura til at varetage den daglige økonomi.

Bestyrelsen kan i enkeltstående sager give enkeltpersoner fuldmagt til dispositioner.

Bestyrelsen træffer afgørelser i alle vigtige sager. Alle afgørelser i bestyrelsen træffes med ansvar overfor vedtægter og generalforsamling. Afgørelser i bestyrelsen træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Afstemninger skal være skriftlige hvis 1 bestyrelsesmedlem forlanger dette.

Bestyrelsen kan træffe beslutning vedrørende køb og salg af fast ejendom til opfyldelse af foreningens formål.

Bestyrelsen kan optage lån og kreditter til foreningen, samt garantere for driftskreditter.

Ved pantsætning af fast ejendom samt optagelse af lån tegnes foreningen af bestyrelsens flertal.

Bestyrelsens møder

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når formanden eller næstformanden og mindst halvdelen af øvrige bestyrelsesmedlemmer er til stede.

Sekretæren deltager i møderne, men uden stemmeret hvis sekretæren er valgt blandt ansatte.

Bestyrelsesmøder afholdes mindst 4 gange årligt og i øvrigt når formanden eller mindst 3 bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.

Indbydelse til bestyrelsesmøder sker skriftligt med angivelse af dagsorden. Indbydelsen skal være bestyrelsesmedlemmerne i hænde senest 5 hverdage før mødets afholdelse.

Bestyrelsen fastsætter eventuelle honorarer.

Der føres en protokol over bestyrelsens møder efter retningslinjer, som fastsættes af bestyrelsen.

I nævnte protokol skal klart være indført alle forhandlinger og beslutninger der er truffet af formanden og næstformanden, bestyrelsen eller generalforsamlingen. Protokollen skal henholdsvis være underskrevet af formanden og næstformanden, de fremmødte bestyrelsesmedlemmer, og ved generalforsamlingen desuden af dirigenten.

§ 8 Skolefonden

Bestyrelsen er ansvarlig for skolefondens midler, og kan disponere over samme. Skolefondens midler kan anvendes til legater til unge der søger ophold og uddannelse på skoler der har tilknytning til Familielandbruget, og hvad ellers bestyrelsen finder forenelig med den ånd, hvorunder fonden er indsamlet. Skolefonden afholder 2 årlige bestyrelsesmøder, i henholdsvis maj og november.

I god tid inden hvert bestyrelsesmøde averteres om mulighed for at søge fondens midler, i Aktiv Familielandbrug eller andet medie.

Ansøgninger skal være bestyrelsen i hænde inden bestyrelsesmødet. Det er en betingelse for at få legat at de unge ansøgere forældre har tilknytning til FLMJ, og legatet bruges til ophold på en godkendt landbrugsskole.

§ 9 Regnskabet

Regnskabsåret går fra 1. januar til 31. december.

Regnskabet opstilles af en revisor, som udarbejder assistanceerklæring. Regnskabet revideres ikke.

Generalforsamlingen godkender regnskabet og det underskrives af dirigenten og bestyrelsen.

§ 10 Vedtægtsændringer

Forslag til vedtægtsændringer skal fremgå klart af dagsordenen til generalforsamlingen. Forslaget skal udsendes sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen.

Vedtægtsændringer skal vedtages med mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer. Hvis der opnås flertal for vedtægtsændringerne, men ikke mindst 2/3, kan vedtægtsændringerne vedtages på en ekstraordinær generalforsamling, hvor et af punkterne skal være "Endelig vedtagelse af vedtægtsændringer" med simpelt flertal. Der skal være mindst 14 dage mellem generalforsamlingerne. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

§ 11 Foreningens opløsning

Hvis foreningen opløses, skal det forud for bestemmelse herom være vedtaget af bestyrelsen, der alene kan fremsætte forslag herom til endelig afgørelse på 2 generalforsamlinger. På den første af de nævnte generalforsamlinger skal der være mindst 2/3 af de stemmeberettigede fremmødte medlemmer stemme for opløsningen.

På den anden generalforsamling gør almindelig stemmeflerhed udslaget. Sidstnævnte generalforsamling skal afholdes tidligst 14 dage og senest 30 dage efter førstnævnte generalforsamling.

Den samme fremgangsmåde vil være at følge, hvis Familielandbruget MIDT-Jylland sammensluttet over et større område med en anden tilsvarende forening.

Hvis der ved opløsningen eksisterer aktiver, kan disse når de er ubehæftede anvendes til almene formål for mindre landbrugere efter generalforsamlingernes bestemmelser herom.

Delvis opløsning sker ved sammenslutning med andre områder. Her kan aktiverne overføres, men passiver kan ikke overføres uden accept af kreditorerne.

Disse vedtægter er vedtaget på generalforsamlingen d. 31.03.2022, og ændret d. 5.12.20.2024, i § 6 og § 8, ændringerne træder i kraft med omgående virkning.

Dirigent



Aage Steffensen

Bestyrelsens underskrifter:

Anette Klausen

Henrik Nielsen

Jens Stengaard Nielsen

Kim Pedersen

Niels H. Kragh

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Nielsen

Underskriver

Serienummer: f6a6f65b-40b7-48fe-9ad8-e60391985fa0

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-12-06 10:38:44 UTC



Jens Stengaard Nielsen

Underskriver

Serienummer: 4a9401a5-edb8-477e-abc2-e001993f68fd

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-12-06 11:36:41 UTC



Kim Pedersen

Underskriver

Serienummer: 12bcb0c5-5804-407c-b1c4-38258e4c2f85

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-12-06 18:04:05 UTC



Anette Kirstine Klausen

Underskriver

På vegne af: Familielandbruget MIDT-Jylland

Serienummer: 6873ce4e-ba12-4b2a-96ab-3842d14be378

IP: 62.66.xxx.xxx

2024-12-07 20:59:56 UTC



Niels Hedegaard Kragh

Underskriver

Serienummer: b24c7de5-7184-4510-a93a-3bf5d166dd88

IP: 194.255.xxx.xxx

2024-12-11 10:07:48 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**